



# Pix Automático

## Manual para a Empresa Conveniada Recebedora

Versão 1.02





#### ÍNDICE INTERATIVO

#### SOBRE O PIX AUTOMÁTICO

Jornadas de Autorização Jornada 1: Notificação via app do Banco Jornada 2: QR Code de Autorização de Pix Automático Jornada 3: Autorização com Pagamento Inicial Jornada 4: Oferta de Autorização na Fatura Por que contratar?

#### CONTRATAÇÃO

Como contratar? Contratando pelo aplicativo Banrisul no seu celular Contratando via *Office Banking* 

#### **OPERACIONALIZAÇÃO**

AUTORIZAÇÕES – Enviando uma autorização/recorrência para confirmação do Usuário Pagador Como cadastrar uma autorização pelo celular?

Como cadastrar uma autorização via Office Banking?

COBRANÇAS – Lançando cobranças atreladas às autorizações concedidas pelo Usuário Pagador Como gerar uma cobrança pelo celular?

Como gerar uma cobrança via Office Banking?

Como consultar uma cobrança gerada no celular?

Como consultar uma cobrança gerada no Office Banking?

#### VISÃO DO USUÁRIO PAGADOR

Como o Usuário Pagador é notificado após envio de solicitação de autorização? Como o Usuário Pagador é notificado após agendamento de uma cobrança? Como o Usuário Pagador visualiza e gerencia suas autorizações?

#### CANAIS

Office Banking ou Aplicativo Banrisul API Pix Arguivo Padronizado CNAB750

#### DÚVIDAS FREQUENTES

- Como consultar uma autorização? Como Usuário Recebedor
- Como cancelar uma cobrança gerada no Celular? Como Usuário Recebedor
- Como cancelar uma cobrança gerada no Office Banking? Como Usuário Recebedor
- Se escolhi periodicidade semanal, preciso agendar débitos para todas as semanas?
- O que é uma recorrência?
- Qual a diferença entre "Nova Tentativa Intradia" e "Nova Tentativa Pós Vencimento"?
- Qual a diferença entre "Nova Tentativa Pós Vencimento Enviada pelo Usuário Recebedor" e "Nova Tentativa Automática Banrisul pós Vencimento"?

#### EM CASO DE DÚVIDAS TERMOS, SIGLAS E CONCEITOS



#### Sobre o Pix Automático

O Pix Automático é um serviço que permite a você, cliente Banrisul, realizar cobranças recorrentes de seus clientes (Usuários Pagadores) por produtos ou serviços prestados.



A autorização para o uso do Pix Automático deve ser concedida pelo pagador diretamente no aplicativo do banco onde possui conta. Essa autorização pode ocorrer de diferentes formas.

#### Jornadas de Autorização

#### Jornada 1: Notificação via app do Banco

A empresa coleta os dados bancários do pagador (banco, agência, conta e CPF/CNPJ) e envia a solicitação de Autorização. O pagador recebe uma notificação no aplicativo do banco para confirmação.

Ideal para empresas que não tenham interesse por QR Codes ou que possuam atendimento direto (presencial, digital ou por telefone).



Empresa coleta dados bancários do pagador



Autoatendimento no Site da Empresa



#### Voltar para o índice

#### Jornada 2: QR Code de Autorização de Pix Automático

A empresa exibe um **QR Code de Autorização** ou fornece um *Pix Copia e Cola*. O pagador escaneia/insere essas informações no app do banco para **autorizar futuros pagamentos via Pix Automático**. É uma funcionalidade semelhante ao antigo código identificador do Débito Automático.

Q

**Excelente para autoatendimentos** via totens, site da empresa, faturas digitais (WhatsApp/ *e-mail*) ou impressas.



Autoatendimento no Site da Empresa



Autoatendimento em totem da Empresa



Envio de link

#### Jornada 3: Autorização com Pagamento Inicial

No momento da contratação de um serviço ou plano, o pagador escaneia um QR Code ou utiliza um *Pix Copia e Cola* para **realizar** o pagamento inicial e - ao mesmo tempo - autorizar as cobranças futuras via Pix Automático. Dessa forma, a adesão ocorre em um único passo, reduzindo atritos e otimizando a experiência do cliente.

Ideal para assinaturas, planos e compras recorrentes com cobrança inicial.

Obs.: Embora o pagamento inicial faça parte do mesmo QR Code da autorização, ele <u>não está sujeito aos limites definidos para as cobranças futuras via Pix Automático</u>.



Solução para Estabelecimentos Físicos



Solução para Negócios Digitais



#### Voltar para o índice

#### Jornada 4: Oferta de Autorização na Fatura

A empresa envia a fatura com um QR Code ou *Pix Copia e Cola* para pagamento. Após concluir o pagamento no app do banco, o pagador visualiza uma **oferta de adesão ao Pix Automático** para pagamento das cobranças futuras. Caso tenha interesse, ele pode autorizar com poucos toques, a partir do mesmo fluxo. FATURA Distance Dista



Ideal para empresas que já utilizam cobranças recorrentes por boleto e desejam incentivar a adesão ao Pix Automático sem alterar o processo de pagamento atual.

Obs.: O pagamento da fatura **não vincula automaticamente o pagador ao Pix Automático**. A autorização é uma escolha feita no próprio app do banco, após o pagamento.

#### Por que contratar?

- ✓ Cobre seus clientes em qualquer instituição financeira
- Reduza a inadimplência de seus recebimentos
- ✓ Realize cobranças periódicas de forma rápida e fácil
- Tenha maior previsibilidade de fluxo de caixa, através do controle gerencial disponível no Aplicativo Banrisul, Office Banking ou a partir de solução própria
- Processo de cobrança automatizado
- Na data de vencimento, mais de uma tentativa de débito ao longo do dia para cobranças não efetuadas no início do dia por falta de saldo
- Novas tentativas de cobranças em dias posteriores, referente às cobranças não efetuadas na data de vencimento devido falta de saldo na conta do Pagador
- ✓ Método de cobrança moderno via Pix
- Sua empresa pode receber os valores correspondentes às cobranças efetuadas no mesmo dia do pagamento feito pelo seu cliente.
- ✓ Sua empresa tem a possibilidade de cancelamento de cobranças até as 22h do dia anterior à data de vencimento.
- ✓ Agende cobranças para qualquer dia, até mesmo finais de semana, conforme regras do seu modelo de negócio
- ✓ Processo de autorização transparente e seguro para ambos, Pagador e Recebedor!







banrisul

#### Como Contratar?

#### **Usuário Pagador**

Todos os Usuários Pagadores – seus clientes! - terão o serviço disponível sem a necessidade de contratação. Assim foi decidido pelo Banco Central que definiu pela obrigatoriedade desta oferta. Usuários Pagadores Pessoa Física não poderão ser cobrados por este serviço.

#### Usuário Recebedor

O cliente Pessoa Jurídica Banrisul que desejar tornar-se Empresa Conveniada Recebedora, poderá concretizar sua adesão de 3 formas:

- Através de negociação direta com sua agência ou com seu Gerente de Relacionamento;
- 2. Via Aplicativo Banrisul\*;
- 3. Via Office Banking\*.

\* Nas hipóteses de adesão via Aplicativo Banrisul ou *Office Banking* será necessário que sejam aceitas as condições padronizadas para contratação imediata. Caso a Empresa deseje negociar condições, deverá contatar sua Agência/Gerente de Relacionamento.

Obs.: A aplicação de condições padronizadas nas adesões via App ou Office Banking visa agilizar a contratação imediata. Após a adesão, <u>é possível revisar e negociar essas condições</u> com o Gerente de Relacionamento. As condições vigentes – padronizadas ou negociadas – são válidas para qualquer canal utilizado pelo cliente (API, CNAB, *App* ou *Office Banking*).



#### CONTRATAÇÃO VIA APLICATIVO BANRISUL NO SEU CELULAR

Caso você seja cliente PJ Banrisul e deseja firmar Convênio como Recebedor de Pix Automático, <u>acesse o Aplicativo Banrisul</u> e siga o passo-a-passo abaixo para embarcar em nosso *onboarding* (Área Pix > Pix Automático > Menu Recebedor > Contrate agora!):



Adesão       Agência 0100   Conta 35.       Contrate agora mesmo e utilize o Pix Automático: <b>二 二 C</b> adastre seus clientes.	<
Agêricia 0100   Contra 05.     ✓       Contrate agora mesmo e utilize o Pix Automático:	
Contrate agora mesmo e utilize o Pix Automático:	
Cadastre seus clientes.	
Gere cobranças recorrentes.	
Acompanhe tudo no app.	
Com baixo custo operacional.	
Nome	
CPF**	
Agência <b>0100</b>	
Conta 35.	
Debitar o seu cliente em Qualquer dia da semana, inclusive sábados, domingos e feriados	
Solicitação de Autorização Disponível durante 30 dias para seu cliente aceitar ou recusar	
Caso o débito não seja efetivado	

13:18 🕒 📃	0	2 😤 🖽
	Adesão	<
C	Gere cobranças recori	rentes.
	Acompanhe tudo no a	pp.
\$	Com baixo custo opera	acional.
Nome		
CPF ***	.**	
Agência <b>0100</b>		
Conta 35.		
Debitar o Qualque domingo	o seu cliente em r dia da semana, inclusi Is e feriados	ve sábados,
Solicitaça Disponív aceitar o	ão de Autorização rel durante 30 dias para su recusar	seu cliente
Caso o de <b>Nos próx</b> nova ten	ébito não seja efetivado <b>kimos 3 dias corridos fa</b> t <b>ativa por dia</b>	remos uma
	Avançar	
		4





#### Voltar para o índice



✓ Pronto! Você acabou de contratar o serviço via Aplicativo Banrisul e está pronto para utilizar o Pix Automático como Usuário Recebedor!





### CONTRATAÇÃO VIA OFFICE BANKING BANRISUL:

Caso você seja cliente PJ Banrisul e deseja firmar Convênio como Recebedor de Pix Automático, <u>acesse o Office Banking</u>, clique em qualquer um dos menus destacados em vermelho na primeira tela e siga o passo-a-passo abaixo para embarcar em nosso *onboarding (Pix > Pix Automático > Recebedor > Clicar em qualquer um dos quatro primeiros menus):* 

	CLIENTE	OPERADOR Troc	ar operador Sair	Suporte Técnico WhatsApp 51 3215 18	300 (2) Perguntas (1) Aiuda
OFFICE BANKING E	xtratos Pagamentos Vero Empréstimos 0/07/2025, quinta-feira, às	Pix Transferências Cadastro de Chaves Pix Movimentação Pix Movimentações Anendadas Pix	Serviços Cartões Arqui rança/Custódia/Contas a Pagar	CHAT - Clique Aqui ivos Comprovantes Gerenciamento	Pesquisar     Você não tem novas mensagens.
Banrisu Mastercard Business & banrisu	DDA Banris No DI Vencid Vencen Vencen Demais	Pagamento Pix Pagamento Pix Recebimento Pix Automático Evite Golpes DA, voce possui: DS do em 12/07/2025 do em 12/07/2025 do em 15/07/2025 A Vencer	Recebedor         Cadastrar Autorização         Gerar Cobrança         Consultar Autorização         Consultar Cobrança         Saiba Mais         Pagador         Minhas Autorizações         Autorizações Pendentes         Meus Pagamentos         Ler QR Code         Saiba Mais	2 0 0 2	Atalhos > Adicionar Atalho > Adicionar Atalho > Adicionar Atalho > Adicionar Atalho > Adicionar Atalho > Adicionar Atalho > Personalizar Dicas de Segurança

🛞 banrisul 🛞	CLIENTE	OPERADOR	Trocar operador	Sair	Suporte Técnico WhatsApp 51 3215 180 CHAT - Clique Aqui	0 ? Perguntas Frequentes	(1) Ajuda
OFFICE BANKING	Extratos Pa	igamentos Pix Transferências Impréstimos Investimentos	Serviços Cobranca/Custó	Cartões Arquiv idia/Contas a Pagar	os Comprovantes	Pesquisar	
Boa tarde! Seu último acesso foi en	n 22/01/2025, qu	arta-feira, às 14:11:22.	Cobrange, Cabra	any contao a ragar		Você não tem n	ovas mensagens.
Pix > Pix Automático > Recebed	lor > Cadastrar /	Autorização			A+ A-		
		_				Atalhos	
		0	Sbanris	JI		> Adicionar Atalho	
			Ania Dia Anta		h	> Adicionar Atalho	
		aderir?	onvenio pix auto	matico. Deseja sa	ber como	> Adicionar Atalho	
			a:	_	_	Adicionar Atalho	
			Sim	<u>ہ</u>			
							> Personalizar
						Dicas de Segurança	Û
						App Banrisul	හි



#### Voltar para o índice



Nas hipóteses de adesão via *Office Banking* ou via Aplicativo Banrisul será necessário que sejam aceitas as condições padronizadas para contratação imediata. Caso deseje negociar condições, será necessário contatar sua Agência/Gerente de Relacionamento.

	OPERADOR Trocar operador     Sair	Suporte Técnico ir WhatsApp 51 3215 1800 Frequentes	
OFFICE BANKING Extratos Paga Vero Emp	mentos Pix Transferências Serviços Cartões Arq réstimos Investimentos Cobrança/Custódia/Contas a Pag	ar Gerenciamento Q Pesquisar	
Boa tarde! Seu último acesso foi em 22/01/2025, quart	a-feira, às 14:11:22.	Você não tem novas mensa	igens.
Adesão Pix Automático		A+ A-	
Conta Causa a		Atalhos	
0100-35. /	<b>`</b>	> Adicionar Atalho	
		> Adicionar Atalho	
Contrate agora mesmo e utilize o Pix Auto	mático:	> Adicionar Atalho	
Cadastre seus clientes.		> Adicionar Atalho	
<ul> <li>Gere cobranças recorrentes.</li> </ul>		> Adicionar Atalho	
Acompanhe tudo no app.		> Persona	lizar
Com baixo custo operacional.			
Nome		Dicas de Segurança	•
CPF	ana ana		
Agència Conta	35.	App Banrisul	ත්
Debitar o seu cliente em	Qualquer dia da semana, inclusive sábados, domingos e feriados		
Solicitação de Autorização	Disponível durante 30 dias para seu cliente aceitar ou recusar		
Caso o débito não seja efetivado	Nos próximos 3 dias corridos faremos uma nova tentativa por dia		
		» Avançar	



#### Voltar para o índice

🛞 banrisul 🛞	CLIENTE OPERADO	Trocar operador Suport Suport Shair CHAT - (	e Técnico 51 3215 1800 ? Perguntas Clique Aqui
OFFICE BANKING Ext	atos Pagamentos Pix Transferências 'ero Empréstimos Investimentos	Serviços Cartões Arquivos Com Cobrança/Custódia/Contas a Pagar Gere	provantes Q Pesquisar
\Lambda banrisul 🙆	LIENTE OPERADO	Trocar operador Suport Sair WhatsApp CHAT - (	e Técnico 11 3215 1800 Clique Aquí
OFFICE BANKING Extr	atos Pagamentos Pix Transferências	Servicos Cartões Arguivos Com	Pesquisar
Boa tarde! Seu último acesso foi em 22/		banrisul	Você não tem novas mensagens,
Adesão Pix Automático	Detalhamento Pix Automático Nome		
auto C	CPF	*****	talhos
Conta 0100-35.448	Agência	0100	· Adicionar Atalho
	Conta Debitar anenas em dias úteix	35. Não	· Adicionar Atalho
Contrate agora mesmo e utili	Prazo de solicitação de autorização	30 dias	· Adicionar Atalho
Cadastre seus clientes.	Retenta débito	Sim	Adicionar Atalho
Gere cobranças recorrent	Vezes que retenta débito	3x	· Adicionar Atalho
<ul> <li>Acompanhe tudo no app.</li> </ul>	Tipo Tarifa	Percentual	> Personalizar
Com baixo custo operacio	Valor tarifa por débito	isento por 60 dias, após a tarifação é conforme Tabela de Tarifas Banrisul	
	Periodicidade cobrança de tarifa	Mensal	cas de Segurança 🔒
	» Fechar	» Baixar Termo	P Banrisul
Debitar o : Solicitação Caso o débito não	eu cliente em Qualquer dia da semana, inclusive le Autorização Disponível durante 30 dias para se seja efetivado Nos próximos 3 dias corridos faren	sábados, domingos e feriados i cliente aceitar ou recusar os uma nova tentativa por dia	

Clique em "Baixar Termo" para ler as Cláusulas Gerais do Pix Automático Banrisul e clique em "Aceito" para prosseguir com a contratação.

හි	banrisul	ß
	Você confirma a contratação do serviço de Pix Automático?	
	Sbanrisul	
	Pronto! Você já pode começar a utilizar o Pix Automático!	
	Está com dúvida sobre como usar? Deseja ir para sessão Saiba Mais?	
	Sim	

✓ Pronto! Você acabou de contratar o serviço via Office Banking e está pronto para utilizar o Pix Automático Banrisul como Usuário Recebedor!



#### CADASTRO DE AUTORIZAÇÃO VIA APLICATIVO BANRISUL – JORNADA 1

Após a contratação, você estará apto a solicitar a autorização de seus clientes para posterior geração de cobranças recorrentes. Para isso, acesse o Aplicativo Banrisul, siga o caminho a seguir e <u>preencha</u> os dados da recorrência (Área Pix > Pix Automático > Menu Recebedor > Cadastrar autorização):

Receber com Pix Automático Menu Recebedor Pix Automático	Para começar, informe os dados do contrato: Nome Nome/Razão Social	Como será essa autorização? Periodicidade Selecione
🔮 Cadastrar autorização >	Tipo de pessoa	Possui quantidade de parcelas determinadas?
<ul> <li>Gerar cobrança</li> <li>Q Consultar</li> </ul>	CPF 000.000.000-00	Cobrar um valor fixo?
③ Saiba Mais >	Identificador do cliente	Realizar tentativas de liquidação da cobrança após a data de vencimento? 🍳
	Descrição (opcional)	<ul> <li>Sim</li> <li>Não</li> <li>Data de início da autorização</li> <li>21/06/2025</li> </ul>
	Avançar	Esta autorização eserio ser contirmoda pelo pagador ate o dia 18/06/2023. Caso unortario esta solicitação perdera a validade e será necessario critar uma nova autorização.

- As cobranças deverão ser liquidadas respeitando uma das seguintes periodicidades: Semanal, Mensal, Trimestral, Semestre ou Anual.
- Identificador do cliente é o número que identifica o seu cliente (Usuário Pagador) na sua empresa. Pode ser um número de contrato, por exemplo.
- Ao ser questionado se a autorização possui quantidade de parcelas determinadas, selecione:
  - "NÃO", caso a autorização não tenha prazo final definido (uma data limite) para geração de cobranças.
    - Exemplo: contratos contínuos, como contas de água/luz, mensalidades de associação, clubes ou planos de saúde.
  - "SIM", caso a autorização preveja término após um número fixo de cobranças.
    - *Exemplo*: parcelamento da compra de um bem (12 parcelas; 12 meses), mensalidade de um plano anual ou compra de um curso com data de conclusão definida.



#### Voltar para o índice

○ Observação para planos com reajuste anual:

Se sua empresa oferece planos com mensalidades reajustadas anualmente, pode ser mais adequado selecionar "Não".

Vantagem: evita a necessidade de solicitar uma nova autorização ao cliente (Pagador) sempre que houver reajuste.

▲ Ponto de Atenção: o novo valor pode vir a ultrapassar o limite máximo definido pelo cliente (Pagador) na autorização. Nesse caso, o cliente (Pagador) será notificado no aplicativo de seu banco e precisará editar a autorização, cadastrando um novo valor máximo para que as cobranças continuem ativas.

> Caso possua <u>quantidade de parcelas determinadas</u> ("SIM"), será necessário informar a quantidade de parcelas da autorização.

🔘 Sim	O Não
-------	-------

#### <u> Eimites atuais por periodicidade Eimites atuais por periodicidade Eimites Eimite</u>

▲ Ponto de Atenção: Ao selecionar um prazo determinado com parcelas fixas, é importante observar os limites máximos atualmente permitidos para cada periodicidade:

Periodicidade	Quantidade máxima de parcelas permitidas
Semanal	53
Mensal	60
Trimestral	8
Semestral	4
Anual	1

Esses limites são temporários e poderão ser atualizados futuramente.

 Na sequência, informaremos o prazo final de acordo com o número de parcelas e periodicidade definidas.

Possul quantidade de p	oarcelas determinadas?
🖲 Sim	O Não
12	





Caso escolha cobrar valor fixo, selecione "Sim" e informe o valor a ser cobrado.



 Caso escolha cobrar valor variável selecione "Não" e, se desejar, informe um valor mínimo.



Este **valor mínimo** servirá de piso para o "<u>Valor Máximo</u>" a ser cadastrado pelo pagador no momento do aceite da autorização.

Informe se esta solicitação de autorização prevê a realização de novas tentativas de liquidação após a data de vencimento da cobrança original.

data de vencimento?	<ul> <li>Inducação da cobrança apos a</li> <li>O</li> </ul>
O Sim	O Não



Data de início da autorização: Trata-se de um campo demandado pelo Banco Central. Escolha esta data considerando quando você deseja começar a receber os pagamentos, mas lembre-se que o seu cliente – o Usuário Pagador – precisará confirmar a autorização com pelo menos três dias de antecedência. Esse prazo é necessário para garantir o aceite da autorização dentro do prazo e permitir a geração da cobrança em tempo hábil.

#### Data de início da autorização

 Caso os pagamentos não sejam efetuados pelo titular do contrato, será necessário informar o Nome/Razão Social e o

Por exemplo, naqueles casos em que um(a) filha(o) é

responsável pelo pagamento de uma fatura pertencente a

CPF/CNPJ do responsável pelo pagamento. >>>

#### 12/07/2025

Esta autorização deverá ser confirmada pelo pagador até o dia **09/07/2025**. Caso contrário esta solicitação perderá a validade e será necessário criar uma nova autorização.



0

seus pais.

Preencher os dados de Banco, Agência e Conta do Usuário Pagador.

O Sim	Não
Informe os dados de qu	em irá pagar
Nome/Razão Social	
Tipo de pessoa	
Pessoa Física	Pessoa Jurídica
CPF	
000.000.000-00	
Banco	
Selecione	
Agência 0000	
Conta	



#### Voltar para o índice



✓ Está concluída a solicitação de Autorização. Agora basta o Usuário Pagador aprovar para que você seja habilitado a gerar cobranças recorrentes!



#### CADASTRO DE AUTORIZAÇÃO VIA OFFICE BANKING - JORNADA 1

Após a contratação, você estará apto a solicitar a autorização de seus clientes para posterior geração de cobranças recorrentes. Para isso, acesse o *Office Banking*, siga o caminho a seguir e preencha os dados da recorrência (*Pix > Pix Automático > Recebedor > Cadastrar autorização*):



 Identificador do cliente é o número que identifica o seu cliente (Usuário Pagador) na sua empresa. Pode ser um número de contrato, por exemplo.



<u>v</u>	<mark>oltar para o ínc</mark>	<u>lice</u>
Suporte Técnico Verador Trocar operador Sair Suporte Técnico Verador Verador Cique Aqui	800 <b>Perguntas</b> Frequentes	(i) Ajuda
OFFICE BANKING         Extratos         Pagamentos         Pix         Transferências         Serviços         Cartões         Arquivos         Comprovantes           Vero         Empréstimos         Investimentos         Cobrança/Custódia/Contas a Pagar         Gerenciamento	Q Pesquisar	
Boa noite! Seu último acesso foi em 13/07/2025, domingo, às 19:49:26.	Você não tem n	ovas mensagens.
Pix > Pix Automático > Recebedor > Cadastrar Autorização A+ A-		
	Atalhos	
	> Adicionar Atalho	
Dados do contrato	> Adicionar Atalho	
	> Adicionar Atalho	
Como será essa autorização?	> Adicionar Atalho	
Periodicidade Selecione V	Adicionar Atalho	
Possui quantidade de parcelas determinadas? O Sim O Não		> Personalizar
Cobrar um valor fixo? O <sub>Sim</sub> O <sub>Não</sub>	Dicas de Segurança	Û
Realizar tentativas de liquidação da cobrança após a data de vencimento? 0 🛛 🔿 Sim 🔿 Não	App Banrisul	ନ
Data de início da autorização		
17/07/2025       Esta autorização deverá ser confirmada pelo pagador até o dia 14/07/2025. Caso contrário esta solicitação perderá a validade e será necessário criar uma nova autorização.		
» Voltar » Avançar		

 As cobranças deverão ser liquidadas respeitando uma das seguintes periodicidades: Semanal, Mensal, Trimestral, Semestre ou Anual.

- \* Ao ser questionado se a autorização possui quantidade de parcelas determinadas, selecione:
  - "NÃO", caso a autorização não tenha prazo final definido (uma data limite) para geração de cobranças.
    - Exemplo: contratos contínuos, como contas de água/luz, mensalidades de associação, clubes ou planos de saúde.
  - "SIM", caso a autorização preveja término após um número fixo de cobranças.
    - *Exemplo*: parcelamento da compra de um bem (12 parcelas; 12 meses), mensalidade de um plano anual ou compra de um curso com data de conclusão definida.

Observação para planos com reajuste anual:
 Se sua empresa oferece planos com mensalidades reajustadas anualmente, pode ser mais adequado selecionar "Não".

Vantagem: evita a necessidade de solicitar uma nova autorização ao cliente (Pagador) sempre que houver reajuste.

▲ Ponto de Atenção: o novo valor pode vir a ultrapassar o limite máximo definido pelo cliente (Pagador) na autorização. Nesse caso, o cliente (Pagador) será notificado no aplicativo de seu banco e precisará editar a autorização, cadastrando um novo valor máximo para que as cobranças continuem ativas.





 Caso possua <u>quantidade de parcelas determinadas</u> ("SIM"), será necessário informar a quantidade de parcelas da autorização.

Possui quantidade de parcelas determinadas?	Sim	◯ <sub>Não</sub>	
Digite a quantidade de parcelas			

#### 

▲ Ponto de Atenção: Ao selecionar um prazo determinado com parcelas fixas, é importante observar os limites máximos atualmente permitidos para cada periodicidade:

Periodicidade	Quantidade máxima de parcelas permitidas
Semanal	53
Mensal	60
Trimestral	8
Semestral	4
Anual	1

Esses limites são temporários e poderão ser atualizados futuramente.

S Fique atento às atualizações.

 Na sequência, informaremos o prazo final de acordo com o número de parcelas e periodicidade definidas.



Caso escolha cobrar valor fixo, selecione "Sim" e informe o valor a ser cobrado.







Caso escolha cobrar valor variável selecione "Não" e, se desejar, informe um valor mínimo.

Cobrar um valor fixo mensal?	$\bigcirc$ Sim	Não	
Digite o valor mínimo a cobrar (o	pcional)		

Este **valor mínimo** servirá de piso para o "<u>Valor</u> <u>Máximo</u>" a ser cadastrado pelo pagador no momento do aceite da autorização.

 Informe se esta solicitação de autorização prevê a realização de novas tentativas de liquidação após a data de vencimento da cobrança original.

Realizar tentativas de liquidação da cobrança após a data de vencimento? 🟮 🛛 Sim 🔿 Não

Data de início da autorização: Trata-se de um campo demandado pelo Banco Central. Escolha esta data considerando quando você deseja começar a receber os pagamentos, mas lembre-se que o seu cliente – o Usuário Pagador – precisará confirmar a autorização com pelo menos três dias de antecedência. Esse prazo é necessário para garantir o aceite da autorização dentro do prazo e permitir a geração da cobrança em tempo hábil.





Preencher os dados de Banco, Agência e Conta do Usuário Pagador.

Sbanrisul		:	OPERADOR	Trocar operador	🗙 Sair	Suporte Técnico WhatsApp 51 3215 18 CHAT - Clique Aqui	00 Perguntas Frequentes	(İ) Ajuda
OFFICE BANKING	Extratos Vero	Pagamentos Empréstimos	Pix Transferências Investimentos	Serviços Cobrança/Cust	Cartões Arqui ódia/Contas a Pagar	ivos Comprovantes Gerenciamento	Q Pesquisar	
Boa noite! Seu último aces	so foi em 13/07/2025	i, domingo, às 19:₄	49:26.				Você não tem n	ovas mensagens.
Pix > Pix Automático > I	Recebedor > Cadas	rar Autorização				A+ A-		
Conta	0100.25						Atalhos	
	0100-55.						> Adicionar Atalho	
Dados do contrato Da	dos da autorização	Dados do pagan	nento				> Adicionar Atalho	
							> Adicionar Atalho	
Os pagamentos s	erão efetuados pe	o titular do cont	rato? 🔿 Sim 🔿 Não				> Adicionar Atalho	
Banco	Selecione			✓ ISPE			Adicionar Atalho	
								> Personalizar
	Pesquisar Band	o						
Agância							Dicas de Segurança	Ē,
Agericia							App Rapricul	A
Conta							App Daniisur	ω
» Voltar						» Enviar Solicitação		

- Caso os pagamentos não sejam efetuados pelo titular do contrato, será necessário informar o Nome/Razão Social e o CPF/CNPJ do responsável pelo pagamento.
  - Por exemplo, naqueles casos em que um(a) filha(o) é responsável pelo pagamento de uma fatura pertencente a seus pais.

Dados do contrato	Dados da autorização Dados do pagamento
Os pagament	
Informe os da	idos de quem irá pagar
Nome Paga	dor
Tipo de pess	© Pessoa Física ○ Pessoa Jurídica
C	<mark>РЕ</mark>
Bar	ISPB 92702067
Agên	cia
Co	nta



#### Voltar para o índice



Sbanrisul			OPER.	ADOR Trocar operado	Sair	Suporte Técnico WhatsApp 51 3215 1 CHAT - Clique Aqu	800 <b>Perguntas</b> Ji	(1) Ajuda
OFFICE BANKING	Extratos Vero	Pagamentos Empréstimos		ncias Serviços Cobrança/Cu	Cartões Arqu Istódia/Contas a Paga		Q Pesquisar	
Bom dia! Seu último acesso	o foi em 23/01/2025, o	quinta-feira, às 10	0:57:05.				Você não tem r	iovas mensagens.
Pix > Pix Automático > F	Recebedor > Cadasti	rar Autorização				A+ A-		
Conta	0 -25			O h and			Atalhos	
contar (	<u> </u>			🕁 banri	SUI	_	> Adicionar Atalho	
Dados do contrato Dad	dos da autorização	Dados Solicita	ação de Autorizac	ão realizada com si	022901		> Adicionar Atalho	
		Joincite	ação de Adtorizaç		ucesso.		> Adicionar Atalho	
Os pagamentos s	erão efetuados pelo	o titul		ОК			> Adicionar Atalho	
Banco	BANRISUL - BCO DO	DESTADO DO RS	ISP	B 02702067		_	> Adicionar Atalho	
				92702007				> Personalizar
Agência								
							Dicas de Segurança	r fil
Conta								
							App Banrisul	හි
» Voltar						» Enviar Solicitação		



#### Voltar para o índice

S banrisul 🐣	Sbanrisul			Perguntas Frequentes	(i) Ajuda
OFFICE BANKING Ext Born dia! Seu último acesso foi em 23/0	Solicit Data:	ação de Autorização Pix Automático 23/01/2025 12:09:43		Pesquisar Você não tem n	ovas mensagens.
Pix > Pix Automático > Recebedor > Conta 0 -35.	Informações do recebedor Nome	PESSOA JURÍDICA CONVENIADA RECEBEDORA		alhos	
Dados do contrato Dados da autori	CNP) Conta Recebedor	35.		Adicionar Atalho Adicionar Atalho Adicionar Atalho	
Os pagamentos serão efetua Banco BANRISUL	Nome CPF Banco	USUÁRIO PAGADOR ************************************		Adicionar Atalho Adicionar Atalho	> Personalizar
Agência <sub>0</sub> Conta	Agência Conta	0100 35.		as de Segurança	Ê
	Informações adicionais Descrição Identificador do cliente Data de início da autorização	PARCELAS DO SOFA ABCDEF 30/01/2025		p Banrisul	හි
	Periodicidade Prazo de autorização	Mensal 30/12/2025			
* Voltar	Em caso de dúvidas, entre em » Fechar	contato com o SAC Banrisul.	» Imprimir		

✓ Está concluída a solicitação de Autorização. Agora basta o Usuário Pagador aprovar para que você seja habilitado a gerar cobranças recorrentes!





#### GERAÇÃO DE COBRANÇAS VIA APLICATIVO BANRISUL

Assim que o Usuário Pagador aceitar as condições da solicitação de Autorização encaminhada, você estará apto a gerar cobranças recorrentes. Para isso, acesse o Aplicativo Banrisul, siga o caminho a seguir e preencha os dados da instrução de pagamento (Área Pix > Pix Automático > Menu Recebedor > Gerar cobrança):

Este procedimento deve respeitar as características da autorização concedida pelo(s) Usuário(s)
 Pagador(es).



#### Dias não úteis e Pix Automático:

O Pix Automático permite a emissão de cobranças em qualquer dia do ano, incluindo fins de semana e feriados. A ferramenta é completa e sem restrições impostas pelo Banco Central quanto ao dia do débito.

No entanto, cabe ao Usuário Recebedor (PJ Convêniado) avaliar, com base no **seu modelo de negócio**, na **legislação aplicável** e no **acordo com o Usuário Pagador**, se é adequado ou desejável efetuar cobranças em dias não úteis.



#### Voltar para o índice

16:21 ଓ ಔಔಶ	< <p>▲ ♣ ④</p>
Informações do pagador	
0	
Confirmação	oobranca
recorrente de Pix Automático.	cobrança
Conta Recebedor: 0100-35.	
Pagador: USUÁRIO PAGADOR 2	
CPF: ***** Identificador do cliente: ABCDEF	
Periodicidade: Mensal	
Data de início da cobrança: 05/03/202	5
Quantidade de cobranças: 1	
Confirmar?	
NÃO CONFIRMO	ONFIRMO
Data de início da cobrança	
05/03/2025	
	4

✓ Feito! Está cadastrada a cobrança de Pix Automático.

#### Importante:

#### 🖶 Em produção:

✤ O cadastro das cobranças <u>deve ser realizado um a um</u>, <u>individualmente</u>.

- No entanto, você não precisa cadastrar/lançar uma cobrança a cada mês/periodicidade. Em um mesmo dia, você pode cadastrar **inúmeras cobranças para os próximos** períodos/meses. Por ora, este procedimento deve ser realizado um por vez de forma manual.

#### Em breve:

- <u>Cobranças de autorizações de valor variável</u>:
  - Devem ser inseridas uma a uma, individualmente.
  - Isso ocorre porque o valor só é conhecido após o fechamento do mês/período.

Exemplo: contas de luz ou água, cujo valor é definido após a medição mensal. Por isso não é possível gerar cobranças em lote antecipadamente.

- Cobranças de autorizações de valor fixo com prazo indeterminado (sem data final definida):
  - Podem ser geradas em lote para o mesmo pagador.
  - Exemplo: inserir, em um mesmo momento, as 12 parcelas de um serviço ou produto com valor fixo.
- Cobranças de autorizações de valor fixo com prazo determinado (com data final definida):
  - Nesse caso, não há necessidade do Conveniado PJ Recebedor gerar manualmente cobranças.
  - Elas serão geradas automaticamente a partir do aceite do pagador.



### banrisul

#### Voltar para o índice

#### \* COMO CONSULTAR COBRANÇAS NO SEU CELULAR

Em Aplicativo Banrisul > Área Pix > Pix Automático > Menu Recebedor > Consultar > Consultar Cobrança é possível verificar cobranças passadas/futuras, a situação de cada uma delas e também visualizar o Valor Total a ser recebido em determinado período. Conforme a tela ao lado >>>

< 0	< Consultar Cobrança								
1	Valor total no período								
	R\$ 0,	07	0						
Hoje	7 dia	s 30	) dias						
Filtro: Data de c Ø Alterar fil	obrança 25/01, t <mark>ro de consulta</mark>	/2025 até 22/03/	2025						
FELIPE		01/02/2025	>						
pago		R\$0,01							
		05/02/2025							
pago	SADOR 1	R\$0,01	ĺ.						
Con come									
LAIS		07/02/2025 <b>R\$0.01</b>	>						
			$ \rightarrow $						
BRUNO		07/02/2025	>						
gerado		R\$0,01							
BRUNO		11/03/2025	>						
gerado		R\$0,01							
USUÁRIO PA	GADOR 2	12/03/2025	>						
gerado		R\$0,02							
_		4							
		•							



#### X Cancelamento de cobranças no seu celular

No Aplicativo Banrisul acesse: Área Pix > Pix Automático > Recebedor > Consultar Cobrança

Na lista de cobranças, clique sobre a cobrança desejada. Na tela que será exibida, estarão disponíveis os dados completos da cobrança, incluindo o botão "**Cancelar Pagamento**", que permite o cancelamento do agendamento.

<u>Importante</u>: o cancelamento pode ser feito até as 22h do dia anterior à data de vencimento da cobrança.





#### GERAÇÃO DE COBRANÇAS VIA OFFICE BANKING

Assim que o Usuário Pagador aceitar as condições da solicitação de Autorização encaminhada, você estará apto a gerar cobranças recorrentes. Para isso, acesse o *Office Banking*, siga o caminho a seguir e preencha os dados da instrução de pagamento (*Pix > Pix Automático > Gerar cobrança*):

Este procedimento deve respeitar as características da autorização concedida pelo(s) Usuário(s)
 Pagador(es).

	OPERADOR Troo	ar operador Suporte Técn WhatsApp 51 321 CHAT - Clique A	ico 5 1800 <b>Perguntas</b> 5 requentes <b>(1)</b> Ajuda
OFFICE BANKING Extratos Vero	Pagamentos         Pix         Transferências           Empréstimos         Cadastro de Chaves Pix	Serviços Cartões Arquivos Comprovante rança/Custódia/Contas a Pagar Gerenciamer	nto Q Pesquisar
Bom dia! Seu último acesso foi em 13/07/2025,	domingo, às 22:3 Movimentações Agendadas Pix Pagamento Pix		Você não tem novas mensagens.
Bah, nem te conto!	DDA Banrisu Pix Automático Evite Golpes	Recebedor Cadastrar Autorização	Atalhos
assistente virtual.	No DDA, voce possui: Vencidos	Gerar Cobrança Consultar Autorização 2	> Adicionar Atalho
	Vencendo em 12/07/2025 Vencendo em 14/07/2025	Consultar Cobrança 0 Saiba Mais 0	<ul> <li>&gt; Adicionar Atalho</li> <li>&gt; Adicionar Atalho</li> </ul>
Acesse a Bah e tire todas	Vencendo em 15/07/2025 Demais A Vencer	Pagador 0 Minhas Autorizações 2	<ul> <li>&gt; Adicionar Atalho</li> <li>&gt; Adicionar Atalho</li> </ul>
banrisuLcom.br/bah		Muorizações rendentes Meus Pagamentos Ler QR Code Salba Mais	> Personalizar
< >			Dicas de Segurança
			App Banrisul

Sbanrisul		OPERADOR Trocar operador	Sair	Suporte Técnico WhatsApp 51 3215 18 CHAT - Clique Aqui	00 <b>?</b> Perguntas Frequentes	(1) Ajuda
OFFICE BANKING	Extratos Pagamentos Pix Vero Empréstimos	Transferências Serviços Investimentos Cobrança/Cust	Cartões Arquiv ódia/Contas a Pagar	ros Comprovantes Gerenciamento	Q Pesquisar	
Bom dia! Seu último acesso	o foi em 13/07/2025, domingo, às 22:39:5	1.			Você não tem n	ovas mensagens.
Pix > Pix Automático > I	Recebedor > Gerar Cobrança			A+ A-		
Conta	0100.25 / EELTRE				Atalhos	
	0100-55. / TELIFE				> Adicionar Atalho	
CPF/CNPJ	Nome/R	azão Social			> Adicionar Atalho	
					> Adicionar Atalho	
Autorizações					> Adicionar Atalho	
	r Devedor	ID Recorrência	Data Início	Periodicidade	> Adicionar Atalho	
A1B2C3	JOÃO ***.***.***_**		30/01/2025	Mensal		> Personalizar
ABCDEF	MARIA ***.***.***-**		30/01/2025	Mensal		
TESTE PEND	EMPRESA X **.***.***/0001-**		15/09/2024	Mensal	Dicas de Segurança	Ē.
TESTE	EMPRESA Y **.***.***/0001-**		26/08/2024	Trimestral		
TESTE0001	JOSÉ ***.***.***.**		26/08/2024	Mensal	App Banrisul	හි
	Quar	tidade de registros: 5				
			» Consultar	» Incluir débito		



#### Voltar para o índice

Sb			A banrisul	uda
OF	Informe a conta para recel	per valores		
Bom dia! Pix > Pi:	Conta	0100- /		igens.
	Informações do Pagador			
	Nome	MARIA		
Auto	CPF	***,***,***,**		
	Identificador do cliente	ABCDEF		
	Periodicidade	Mensal	sna	lizar
	Informe os campos abaixo	para gerar a cobrança re	corrente	Ĵ
	Valor	0,01	6	ઝે
	Data de início da cobrança	16/07/2025		
	Cobrar somente em dia útil?			
	» Voltar		» Induir Débito	

#### **III** Dias não úteis e Pix Automático:

O Pix Automático permite a **emissão de cobranças em qualquer dia do ano**, incluindo fins de semana e feriados. A ferramenta é **completa e sem restrições impostas pelo Banco Central** quanto ao dia do débito.

No entanto, cabe ao Usuário Recebedor (PJ Convêniado) avaliar, com base no **seu modelo de negócio**, na **legislação aplicável** e no **acordo com o Usuário Pagador**, se é adequado ou desejável efetuar cobranças em dias não úteis.

IIId	[ U100-35. / Y]	
	S banrisul	1
or	Confira as informações para gerar uma cobrança recorrente de Pix Automático.	
me	Conta Recebedor: 0100-35.	
CPF	Pagador: USUÁRIO PAGADOR 1 CPF: *****	
ente	Identificador do cliente: ABCDEF Periodicidade: Mensal Valor: R\$0,01	
ade	Data de início da cobrança: 05/02/2025 Quantidade de cobranças: 1	
aixo	Confirmar?	
alor	Sim	
	dth	



#### Voltar para o índice

	Sbanrisul						
Informe a conta para receber valores							
Conta	0100-35. / ~						
Informações do Pagador Nome	Sbanrisul						
CPF	*** Cobrança de Pix Automático cadastrada com sucesso!						
Identificador do cliente	Οκ						
Periodicidade	Mensal						

\Lambda banrisul 🛞		Perguntas Frequentes	(1) Ajuda		
OFFICE BANKING Ext Bom diał Seu último acesso foi em 23/0	Cobra Data: banrisul Hora:	ança de Pix Automático cadastrada co 23/01/2025 12:22:36	m sucesso!	Pesquisar Você não tem n	ovas mensagens.
Pix > Pix Automático > Recebedor > Conta 0100-35.448	Conta Recebedor Recebedor CNPJ	0100-35. PESSOA JURÍDICA CONVENIADA RECEBEDORA ** *** ***/0001_**		<b>alhos</b>	
CPF/CNPJ	Pagador CPF	*** _**		Adicionar Atalho Adicionar Atalho	
Identificador do clie	Identificador do cliente Periodicidade Valor	ABCDEF Mensal R\$0,01		Adicionar Atalho Adicionar Atalho	> Demonstration
O ABCDEF	Data de início da cobrança Quantidade de cobranças	05/02/2025 1		as de Segurança	Personalizar
	Em caso de dúvidas, entre er	n contato com o SAC Banrisul. Atenciosamente		p Banrisul	යි
	В	anco do Estado do Rio Grande do Sul S.A. SAC: 0800 6461515 OUVIDORIA: 0800 6442200			
	Toda transação está sujeita à a ser ca	inálise de fraude, podendo levar alguns minutos até ser efetivada ou, event. ancelada pelo Banrísul. Mantenha seus contatos atualizados.	ialmente,		
	» Fechar		» Imprimir		

✓ Feito! Está cadastrada a cobrança de Pix Automático.



### \Lambda banrisul

Voltar para o índice

#### Importante:

Em produção:

✤ O cadastro das cobranças <u>deve ser realizado um a um</u>, <u>individualmente</u>.

- No entanto, você não precisa cadastrar/lançar uma cobrança a cada mês/periodicidade. Em um mesmo dia, você pode cadastrar **inúmeras cobranças para os próximos** períodos/meses. Por ora, este procedimento deve ser realizado um por vez de forma manual.

#### Em breve:

- Cobranças de autorizações de valor variável
  - Devem ser inseridas uma a uma, individualmente.
  - Isso ocorre porque o valor só é conhecido após o fechamento do mês/período.

Exemplo: contas de luz ou água, cujo valor é definido após a medição mensal. Por isso não é possível gerar cobrancas em lote antecipadamente.

- Cobranças de autorizações de valor fixo com prazo indeterminado (sem data final definida):
  - Podem ser geradas em lote para o mesmo pagador.
  - Exemplo: inserir, em um mesmo momento, as 12 parcelas de um serviço ou produto com valor fixo.
- <u>Cobranças de autorizações de valor fixo com prazo determinado (com data final definida)</u>:
   Nesse caso, não há necessidade do Conveniado PJ Recebedor gerar manualmente cobranças.
  - Elas serão geradas automaticamente a partir do aceite do pagador.

#### Cobranças para múltiplos pagadores

Independente do tipo de valor (fixo ou variável), também é possível cadastrar **uma mesma cobrança para diversos pagadores ao mesmo tempo**.

Basta selecionar os clientes desejados, informar o valor, a data de início da cobrança e definir se a cobrança de ser realizada em dia útil ou não.

O sistema irá **registrar cada cobrança de forma individual**, respeitando os parâmetros e a autorização vinculada a cada pagador. Conforme sequência de telas abaixo:



### \Lambda banrisul

#### Voltar para o índice

Sb	anrisul		OPERADOR	Trocar operador	🗙 Sair	Suporte Técni WhatsApp 51 3215 CHAT - Clique A	co 1800 ? Perguntas Frequentes	(1) Ajuda
0	FFICE BANKING	Extratos Pagamentos Vero Empréstimos	Pix Transferências Investimentos	Serviços Cobrança/Custó	Cartões Arquiv dia/Contas a Pagar	vos Comprovante Gerenciamen	e Q Pesquisar	
Bom dia!	Seu último acesso	o foi em 13/07/2025, domingo, às 22:	39:51.				Você não tem n	ovas mensagens.
Pix > Pi	ix Automático > I	Recebedor > Gerar Cobrança				A+ A-		
							Atalhos	
	Conta	0100-35. / FELIPE	~				> Adicionar Atalho	
	CPF/CNPJ	Nor	ne/Razão Social				> Adicionar Atalho	
							> Adicionar Atalho	
Auto	rizações						> Adicionar Atalho	
	Identificador	Devedor	ID Reo	orrência	Data Início	Periodicidade	> Adicionar Atalho	
⊏> 🖸	A1B2C3	JOÃO ***.***.***.			30/01/2025	Mensal		> Personalizar
⇒⊻	ABCDEF	MARIA ***.***.***.***			30/01/2025	Mensal		
⇒ 🛛	TESTE PEND	EMPRESA X **.***.***/000	L_**		15/09/2024	Mensal	Dicas de Segurança	<b>f</b> il
=> 🛛	TESTE	EMPRESA Y **.***.***/000	L**		26/08/2024	Trimestral		
<b>=&gt; 2</b>	TESTE0001	JOSÉ ***.***.***.**			26/08/2024	Mensal	App Banrisul	හි
			Quantidade de registros: 5					
					» Consultar	» Incluir débito		

δр	anrisul 🐣 🛄	~	OPERADOR Trocar operador	🗙 Sair	Suporte Técnico WhatsApp 51 3215 1800 CHAT - Clique Aqui	Perguntas Frequentes	(1) Aj
OP			Sbanrisul				
Pix > Pi:	Informe a conta para rece	ber valores					mse
	Conta	0100-35.	/ ~				
	Informações dos Pagador	5					
Auto	Quantidade de pagadores selecionados	5					
	Informe os campos abaixo	para gerar a cobrança	a recorrente				sne
	Valor						(
	Data de início da cobrança						۶ ا
	Cobrar somente em dia útil?						
	» Voltar					» Incluir Déb	ito



### \Lambda banrisul

#### Voltar para o índice

nforme a conta para receb	er valores		
Conta	Sbanrisul	Û	
nformações dos Pagadore Quantidade de pagadores selecionados nforme os campos abaixo Valor	Confira as informações para gerar uma cobrança re Conta Recebedor: 0100-35. Quantidade de cobranças solicitadas para criação: Valor: R\$0,01 Data de início da cobrança: 16/07/2025 Cobrar somente em dia útil: Sim Confirmar?	ecorrente de Pix Automático. 5	
Data de início da cobrança			
Cobrar somente em dia útil?	Sim	)	» Ir

Зb	anrisul	<u>A</u>	CLIENTE		OPERADOR	Trocar operador	$\otimes$	Sair	Suporte WhatsApp 5 CHAT - C	<b>Técnico</b> 1 3215 180 lique Aqui	00 (	Perguntas Frequentes	(1) Ajuda
0	FFICE BANKING		Extratos Vero	Pagamentos Empréstimo	Pix         Transferências           os         Investimentos	Serviços Cobrança/Cust	Cartões tódia/Contas	Arquivo a Pagar	os Comp Gerei	orovantes nciamento	ପ	Pesquisar	
30m dia!	Seu último acess	so foi em 14	4/07/2025, se	gunda-feira,	às 00:16:15.							Você não tem n	ovas mensagens.
Pix > Pi	ix Automático >	Recebedor	r > Gerar Col	brança					A+	- A-			
	Canta										At	alhos	
	Conta	0100-35.		-	(	Sbanris	U				>	Adicionar Atalho	
	CPF/CNPJ										>	Adicionar Atalho	
				Proc	cessamento concluído.						>	Adicionar Atalho	
Auto	rizações			Oua	antidade de cobrancas de	eradas: 4					>	Adicionar Atalho	
	Identificado	r	Dev	edo Qua	antidade de cobranças nã	io geradas por o	ordem de p	agament	to já criada		>	Adicionar Atalho	
	A1B2C3			e no p	período: 1								> Personalizar
	ABCDEF			: Para	a verificar a situação das	suas cobranças	, acesse Pi	( > Pix A	utomático				
	TESTE PEND			> R	> Recebedor > Consultar Cobrança.						Dic	as de Segurança	ß
	TESTE					ОК							
	TESTE0001			**	LU 14(52)0200721002	.02 1011110000000	20,00	12021	- Noribui		Арр	o Banrisul	හි

✓ Feito! Está cadastrada a cobrança para múltiplos pagadores!



#### CONSULTA DE COBRANÇAS VIA OFFICE BANKING

Em Office Banking > Pix > Pix Automático > Recebedor > Consultar Cobrança, é possível verificar cobranças passadas/futuras, a situação de cada uma delas e também visualizar o Valor Total a ser recebido em determinado período, conforme a tela abaixo:

Ar	anrie	sul 🛞	CLIENTE		~	OPERADOR	Trocar operador	$\otimes$	<b>Sair</b> What	<b>Suporte Tecnico</b> atsApp 51 3215 18 CHAT - Clique Aqui	00 <b>Perguntas</b> Frequentes	(i) Ajuda
	FFICE BAN		Extratos Vero	Pagamentos Empréstimos	Pix Invest	Transferências imentos	Serviços Cobrança/Custo	Cartões ódia/Contas	Arquivos a Pagar	Comprovantes Gerenciamento	Q Pesquisar	
Bom dia	! Seu último	acesso foi em 2	3/01/2025,	quinta-feira, às 1	3:02:14.						Você não tem n	ovas mensagens.
Pix > P	<b>'ix Automáti</b>	ico > Recebedo	r > Consu	itar Cobrança						A+ A-		
		6	nto Cours				)				Atalhos	
		0		)-35. ,		~	J				> Adicionar Atalho	
		Situa	ção Toda	is 🗸							> Adicionar Atalho	
						Neme/Dezão C	sinl				> Adicionar Atalho	
		CPF/CI	VPJ			NOME/Razao So	Cidi				> Adicionar Atalho	
		Data de cobrar	nça Data	personalizada 🚿	🖌 🚯 de	06/02/2025	(+++- )	até 01/04,	/2025	(+++) 	> Adicionar Atalho	
												> Personalizar
Cobr	anças											
		C	)evedor			Data	Situaç	;ão	Valo	r	Dicas de Segurança	<b>B</b>
0	***	-** - LAIS				07/02/2025	AGENDADO	)		0,01		
0	***.	-** - BRUNO				07/02/2025	AGENDADO	)		0,01	App Banrisul	හි
0	***	-** - BRUNO				11/03/2025	GERADO			0,01		
0	***	-** - LAIS				12/03/2025	GERADO			0,02		
			Quantida	de de registros	:4 Valo	r total a receb	er no período: R	\$ 0,05				
									» Consultar	» Imprimir		

**Em breve**: Será possível emitir relatórios de cobranças a partir do botão "**Imprimir**", com base nas cobranças exibidas a partir da consulta.





#### X Cancelamento de cobranças via Office Banking

No Office Banking acesse: Pix > Pix Automático > Recebedor > Consultar Cobrança

Na lista de cobranças, selecione a cobrança desejada e clique em "**Detalhar**". Na tela que será exibida, estarão disponíveis os dados completos da cobrança, incluindo o botão "**Cancelar Pagamento**", que permite o cancelamento do agendamento.

<u>Importante</u>: o cancelamento pode ser feito até as 22h do dia anterior à data de vencimento da cobrança.

Sbanr	isul 🛞	CLIENTE	OPEI V	RADOR	Trocar operador		Sair Wha C	<b>Suporte Técnico</b> tsApp 51 3215 180 HAT - Clique Aqui	00 (?)
OFFICE BA		Extratos Paga Vero Emp	mentos Pix Transferé réstimos Investimentos	ências	Serviços Cobrança/Cust	Cartões ódia/Contas a	Arquivos Pagar	Comprovantes Gerenciamento	Q Pe
om dia! Seu últim	no acesso foi em :	14/07/2025, segund	a-feira, às 01:19:22.						
Pix > Pix Automático > Recebedor >		or >		g	banris	ul			
	G	onta							talho
		Info	rmações do pagamen	to					Adici
	Situa	açao	Nor	me LAIS	S ∝ ⊾**				
	CPF/C	CNPJ	Va	llor R\$C	,01				Adici
	Data de cobr	anca	Da	ata 16/	07/2025				Adici
	Data de Cobie	anga	ID Recorrên	cia ño					
Cobranças			Objeto do pagamer	,au nto PAR	RCELAS DO SO	DFA			
		Dev	Código do clier	nte ABC	CDEF				cas de
0 ***.1	-** - LAIS		Situaç	ão CRI	ADO				
· ***.	)-** - LUCIAN	A Sechar	٦				» Ca	ncelar Pagament	p Ban
<ul> <li>***.</li> <li>***</li> </ul>	-** - LUCIAN		16/07	2/2025	CRIADO			0.01	
And a state of the	1-300 - LAIS		10/07	/2025	CRIADO			0,01	
		Quantidade de	egistros: 4 Valor total a	a recebe	r no período: I	R\$ 0,04			
						,	» Consultar	» Detalhar	



### COMO FUNCIONA A CONFIRMAÇÃO DA AUTORIZAÇÃO ENCAMINHADA AO USUÁRIO PAGADOR? JORNADA 1

1. Você - Usuário Recebedor - envia ao Usuário pagador solicitação de Autorização com todos os parâmetros da recorrência;

2. Após isso, o Usuário Pagador recebe a seguinte notificação >>>

Caso o Usuário Pagador clique na notificação ao lado, será redirecionado direto para a tela 5 ("*Autorizações Pendentes*") do fluxo abaixo. O cliente também poderá acessar o aplicativo Banrisul em seu celular e seguir o seguinte fluxo (*Área Pix > Pix Automático > Menu Pagador > Autorizações Pendentes*):

#### Voltar para o índice



± &	anrisul 🛕								
Agência: 0100   Conta:									
Saldo atual R\$ ●●●●●● 🗞	Ver Extrato 🗲								
Área Pix	Not Pagamentos								
✓ Investimentos	🔛 Empréstimos								
🛱 Banricompras	😭 Cartões de Crédito								
∃⊨ Meus Limites	🥏 Segurança								
3 Seguros	😭 Consórcio								
🌀 Previdência	💸 Capitalização								
(i) Minhas Finanças	Novo is Finanças em Dia								
🜐 Global Account	Open Finance								
Novo	<ul> <li>Banrishopping</li> <li>Image: Image of the second secon</li></ul>								







15:14	5ु <b>ड ⊠ ⊜</b>	∢ ⊠	
	& banris	iul	<
Pagar com Pix Automático			
Ø	Menu Recebedor Pix Automático	7 Menu Pagao Pix Aut	J dor omático
0	Minhas autorizações		>
Ĝ	Autorizações penden	tes	>
•	Meus pagamentos		>
0	Saiba Mais		>
		•	



Caso o Usuário Pagador opte por **aceitar a autorização**, ele poderá configurar os seguintes parâmetros:

- Valor máximo por pagamento
- Utilização do limite da conta
- Recebimento de notificações de agendamento

O Usuário Pagador também **poderá recusar a autorização**, se desejar.

▲ Atenção: Caso não haja resposta dentro do prazo definido para solicitação, ou se a autorização expirar antes da data do primeiro pagamento, ela perderá a validade. Nesses casos, será necessário que o Recebedor emita uma nova solicitação de autorização.

#### Voltar para o índice





#### Voltar para o índice



<b>15:15 </b> G	3 0	√⊠ 🧙 💷 ≁
<	Autorizações pender	ntes <
Agência 0100	)   Conta 35.	~

### Autorização concluída com sucesso!

- Data: 05/02/2025
- O Hora: 11:15:37

Você será notificado quando o primeiro pagamento for agendado.

Informações do recebedor Nome: PESSOA JURÍDICA CONVENIADA RECEBEDORA CNPJ: \*\*.\*\*\*.\*\*\*/0001.\*\*

Informações do devedor Nome: USUÁRIO PAGADOR CPF: \*\*\* \*\*\* \*\*\*-\*\*

Informações adicionais Objeto do Pagamento: TESTE 01

Número do Contrato: DEMONSTRACAO 01

Data de início da autorização: 09/02/2025

Prazo de autorização: indeterminado

Periodicidade: Mensal

Valor máximo para pagamento: R\$0,05

Utilizar limite da conta: Sim

Receber notificação de agendamento: Sim

Caso deseje bloquear o envio de notificações ou o uso do limite de crédito para pagamentos por meio do pix automático, acesse a **Área Pix > Pix Automático > Minhas Autorizações**.

Em caso de dúvidas, entre em contato com o SAC Banrisul.

Atenciosamente

Banco do Estado do Rio Grande do Sul S.A. SAC: 0800 6461515

OUVIDORIA: 0800 6442200

Toda transação está sujeita à análise de fraude, podendo levar alguns minutos até ser efetivada ou, eventualmente,

ser cancelada pelo Banrisul. Mantenha seus contatos atualizados.

Nome do recibo (Opcional)



✓ Caso o Usuário Pagador aceite, você estará apto(a) a gerar cobranças.



#### Voltar para o índice

### COMO O USUÁRIO PAGADOR É NOTIFICADO APÓS AGENDAMENTO DE UMA COBRANÇA?

Caso o Usuário Pagador, no momento da confirmação da autorização, **opte por receber a notificação de agendamento**, ele receberá um *push* como o exemplo ao lado, diretamente e seu dispositivo celular.

- A notificação é enviada assim que a cobrança tem seu status alterado de "gerado" para "agendado".
  - Cobranças assumem status "agendado" 2 dias antes da data da liquidação, conforme o prazo definido pelo Banco Central.

Em Aplicativo Banrisul > Área Pix > Pix Automático > Menu Pagador > Meus Pagamentos o Usuário Pagador poderá visualizar cada uma das cobranças previstas/realizadas em sua conta. Assim como poderá cancelar aquelas que ainda não foram liquidadas.

8	Alfa Banrisul • Clique para abrir o • 2 h
	PIX Automático - Agendamento
	PIX Automático agendado para PESSOA
	de R\$ 0,01, a ser pago em 07/02/2025. É possível cancelar este agendamento até o d 06/02/2025, às 23:59 em Pix Automático >
	06/02/2025, às 23:59 em Pix Automático > Meus Pagamentos.

×



17:00 📞 📮 🖬 \cdots 🛛 🛷 🐼 🗊			
< Meus pagamentos <			
Agência 0100   Conta 35 🛛 🗸 🗸			
Informações do pagamento			
Nome PESSOA JURÍDICA CONVENIADA RECEBEDORA			
CNPJ **.***.***/0001-**			
Valor <b>R\$0,01</b>			
Data 07/02/2025			
Conta débito <b>0100-35.</b>			
Situação agendado			
Cancelar Pagamento			
Voltar			



#### COMO O USUÁRIO PAGADOR VISUALIZA E GERENCIA SUAS AUTORIZAÇÕES?

Em Aplicativo Banrisul > Área Pix > Pix Automático > Menu Pagador > Minhas Autorizações o Usuário Pagador poderá consultar o status de cada uma de suas Autorizações. Também poderá editar os parâmetros (Valor Máximo; Utilização do Limite da Conta; e Recebimento da Notificação de Agendamento) da autorização ou, até mesmo, cancelá-las.



1:52 🕻 🛡 🖻 🔲 \cdots 🛛 🛷 🛱 🛱	55)·
Minhas autorizações	<
Informações do recebedor Nome PESSOA JURÍDICA CONVENIADA RECEBEDORA CNPJ ** *** *** /0001 **	
Informações do devedor	
Nome FELIPE CPF ***:	
Informações adicionais	
Objeto do Pagamento <b>TESTE 01</b>	
Número do Contrato DEMONSTRACAO 01	
Data de início da autorização <b>09/02/2025</b>	
Prazo de autorização indeterminado	
Periodicidade Mensal	
Valor máximo para pagamento 0,05	
Utilizar limite da conta <b>Sim</b>	
Receber notificação de agendamento	
Situação Ativa	
Cancelar Autorização	
Editar Autorização	





#### **DÚVIDAS FREQUENTES**

#### COMO CONSULTAR UMA AUTORIZAÇÃO?

Área Pix > Pix Automático > Menu Recebedor > Consultar > Autorização > Clicar sobre a autorização que deseja consultar.

Caso queira pesquisar um cliente específico, clique em "Alterar filtro de consulta". Neste filtro será possível consultar autorização por: situação, CPF/CNPJ, nome/razão social, data de cadastro; e data da última atualização.

### SE ESCOLHI PERIODICIDADE SEMANAL, PRECISO AGENDAR DÉBITOS PARA TODAS AS SEMANAS?

**Não**. A periodicidade **define o intervalo permitido entre as cobranças**, e não a obrigatoriedade de envio em cada período.

Ou seja, ao escolher a opção semanal, você poderá enviar **até** um débito por semana – mas não há problema se em determinados períodos (semanas, neste exemplo) nenhum débito for gerado.

Você pode ficar semanas sem enviar nada. O importante é que **não haja mais de um débito dentro do intervalo escolhido**.

O controle existe apenas para limitar a frequência, e não para exigir recorrência.

#### EM CASO DE DÚVIDAS

Dúvidas e problemas operacionais devem ser encaminhados para nosso suporte operacional via *e-mail*: **Gestao\_Sistemas\_Suporte\_Convenios@banrisul.com.br** 





#### CANAIS DISPONÍVEIS PARA UTILIZAR PIX AUTOMÁTICO BANRISUL

Para utilizar o Pix Automático como recebedor conveniado no Banrisul, sua empresa precisa interagir com o banco em dois momentos principais:

- 1. 📃 Cadastro das autorizações
- 2. **ID** Geração das cobranças vinculadas a essas autorizações

Essa interação pode ser feita por diferentes **canais**. A escolha do canal depende da estrutura da sua empresa, do volume de cobranças e do nível de automação desejado.

Canais com interface disponibilizada pelo banco Office Banking ou Aplicativo Banrisul

- Solução prática, disponível de forma rápida e sem complexidade.
- O cadastro das autorizações e a geração das cobranças são realizados diretamente pelo Office Banking ou Aplicativo Banrisul, por meio de interface objetiva e funcional.
- Permite digitação individual, envio em lote (para valor fixo) e seleção múltipla de pagadores.
- Ideal para empresas que desejam iniciar a operação de forma imediata, com uma solução pronta para uso, sem necessidade de contratar ou desenvolver sistema próprio, nem investir em infraestrutura tecnológica.

Canais com integração sistêmica: API Pix ou Arquivo Padronizado CNAB 750

- Recomendado para empresas com sistemas próprios ou com alto volume de cobranças, que buscam automatizar o processo de forma sistêmica.
- Toda a jornada cadastro de autorizações e envio de cobranças é realizada de forma sistêmica, por meio de:
  - API Pix (tempo real, flexível e integrável a sistemas ERPs)
  - Arquivo CNAB (lote padronizado, processado pelo banco)





Voltar para o índice

#### QUERO UTILIZAR O OFFICE BANKING OU APLICATIVO BANRISUL, COMO PROCEDER?

Para utilizar o Pix Automático via Office Banking ou Aplicativo Banrisul, basta contratar o serviço por meio dos canais digitais disponíveis ou diretamente com sua agência de relacionamento.

Após a contratação, a empresa poderá **operacionalizar o produto** conforme as orientações deste manual, utilizando as funcionalidades disponíveis nas plataformas citadas para:

- Cadastro de autorizações
- Envio de cobranças
- Consulta e cancelamento de agendamentos

Não há necessidade de desenvolvimento técnico adicional, sendo uma opção indicada para empresas que desejam iniciar de forma prática e simplificada.

#### QUERO INTEGRAR MEUS SISTEMAS VIA API PIX. O QUE DEVO FAZER?

Para as empresas interessadas em realizar a **integração via API Pix**, o primeiro passo é entrar em contato com sua **agência de relacionamento**, solicitando a adesão à **API Pix** e ao produto **Pix Automático Banrisul**.

A partir desse contato, a agência providenciará os **cadastros necessários**, incluindo o acesso ao **Portal do Desenvolvedor Banrisul** e a geração de **credenciais de acesso**, que serão encaminhados à empresa para uso técnico.

Com essas credenciais, a equipe de TI da empresa poderá acessar o portal do Desenvolvedor em:

<u>https://developers.banrisul.com.br/</u>

Para consultar a documentação técnica necessária para a integração via API, acesse o menu **Catálogo de APIs** do Portal do Desenvolvedor, entre na área da **API Pix** e clique em "**Acessar Documentação**".

Os times técnicos responsáveis pela **API Pix** e pelo **Pix Automático** estarão à disposição para apoiar sua equipe durante todo o processo de **homologação sistêmica**.





### O QUE É NECESSÁRIO PARA SE COMUNICAR COM O BANRISUL UTILIZANDO ARQUIVO PADRONIZADO CNAB750?

O Banrisul está em fase final de desenvolvimento da infraestrutura necessária para
 o envio e processamento de arquivos no padrão CNAB750, aplicados ao Pix
 Automático.

Enquanto esta etapa é concluída, sua empresa já pode **consultar o material de referência disponível** em nossa página oficial, no documento:

#### S "Orientações para Arquivo Padronizado CNAB750"

Esse documento contém **especificações técnicas e estruturais** que permitirão à sua equipe **antecipar o entendimento do modelo**, realizar testes internos e alinhar o processo de geração de arquivos, otimizado a integração assim que o canal estiver disponível.

Assim que o ambiente estiver liberado para **homologação e produção**, o Banrisul entrará em contato para dar continuidade ao processo de integração.





#### QUAL A DIFERENÇA ENTRE "<mark>NOVA TENTATIVA INTRADIA</mark>" E "<mark>NOVA TENTATIVA PÓS VENCIMENTO</mark>"?

Para melhor compreensão, vamos a um caso prático:



Como o Conveniado Recebedor ficou sem o pagamento, o Banco Central permite que sejam realizadas retentativas após a data de vencimento da cobrança original. Para isso, é necessário que seja respeitado o limite máximo de até 3 Retentativas, em um período de até 7 dias após a data de vencimento da cobrança original. Também devem ser respeitados os dados da autorização concedida pelo Usuário Pagador.



Caso deseje aprofundar seu conhecimento sobre cada um desses conceitos, clique <u>aqui</u> e acesse nosso material de **Termos, Siglas e Conceitos.** 



#### QUAL A DIFERENÇA ENTRE "NOVA TENTATIVA PÓS VENCIMENTO <mark>ENVIADA</mark> PELO USUÁRIO RECEBEDOR</mark>" E "NOVA TENTATIVA <mark>AUTOMÁTICA BANRISUL</mark> PÓS VENCIMENTO"?

Ambas são Retentativas realizadas após a data de vencimento da cobrança original.

\*Recomendamos a leitura <u>deste material</u>, caso não esteja esclarecida a diferença de entre uma nova tentativa (ou "Retentativa") realizada:

- intradia; e

- pós vencimento.

Definição: "fluxo em que ocorre o envio de nova instrução de pagamento referente a uma cobrança recorrente que não foi paga na data prevista originalmente, por exemplo, por insuficiência de recursos disponíveis na conta do usuário pagador."

Ambas devem respeitar as regras previstas pelo Banco Central:

- o Devem ocorrer no máximo em três datas diferentes;
- Devem respeitar o prazo máximo de sete dias corridos após a data de vencimento da cobrança original.

Eis a diferença entre elas:

1. NOVA TENTATIVA <u>AUTOMÁTICA BANRISUL</u> APÓS A DATA DE VENCIMENTO DA COBRANÇA ORIGINAL (ou "RETENTATIVA <mark>AUTOMÁTICA BANRISUL</mark> PÓS VENCIMENTO")

- É similar ao "Repique" do Débito Automático Banrisul Sistema BJW. Ou seja, ocorre em dias seguidos após a data de vencimento da cobrança original.
- Nesta modalidade o Banrisul realiza as Retentativas de forma Automática, conforme contratado. Ou seja, <u>o Usuário Recebedor não necessita realizar este controle</u>.
- Será realizado conforme manifestação do Usuário Recebedor (Cliente Conveniado) no Termo de Adesão ao Pix Automático.
- No Termo de Adesão, o Usuário Recebedor poderá escolher se deseja Retentativa(s) Automática(s)
   Banrisul e a quantidade (uma a três) a ser(em) realizada(s) pelo Banrisul.

Abaixo segue o trecho do Termo de Adesão que registra a escolha ("SIM") do Cliente PJ Recebedor:

3. PREFERÊNCIAS	
Deseja que Débitos não efetuados tenham Re-tentativa Autmática Banrisul?	Sim Não
Se sim, deseja que o Banrisul realize quantas Re-tentativas Automáticas?	🗌 Uma 🔛 Duas 📃 Três



#### FLUXO DA RETENTATIVA AUTOMÁTICA BANRISUL PÓS VENCIMENTO



#### **IMPORTANTE!**

- As Retentativas Automáticas Banrisul Pós Vencimento ocorrem em dias corridos seguidos (um, dois ou três dias) após a data de vencimento da cobrança original;
- <u>Caso seja contratada a Retentativa</u> <u>Automática Banrisul</u> <u>Pós Vencimento</u>, todo e qualquer envio de instrução de *Retentativa Pós Vencimento* <u>Enviada Pelo Usuário Recebedor</u> será desconsiderado pelo Banrisul.

2. NOVA TENTATIVA APÓS A DATA DE VENCIMENTO DA COBRANÇA ORIGINAL ENVIADA PELO USUÁRIO RECEBEDOR (ou "RETENTATIVA PÓS VENCIMENTO ENVIADA PELO USUÁRIO RECEBEDOR")

- Nesta modalidade o Usuário Recebedor (Cliente PJ Conveniado) precisa enviar, <u>ativamente</u>, a nova instrução ao Banrisul (via API ou via Arquivo Padronizado);
- O Usuário Recebedor (Cliente PJ Conveniado) pode escolher qualquer um dos 7 dias corridos após a data de vencimento da cobrança original para realizar este envio.
- No Termo de Adesão, o Usuário Recebedor (Cliente Conveniado) deve <u>optar por não aderir à Retentativa</u> <u>Automática Banrisul</u>.

3. PREFERÊNCIAS	
Deseja que Débitos não efetuados tenham Re-tentativa Autmática Banrisul?	Sim Não
Se sim, deseja que o Banrisul realize quantas Re-tentativas Automáticas?	Uma Duas Três

#### FLUXO DA RETENTATIVA PÓS VENCIMENTO ENVIADA PELO USUÁRIO RECEBEDOR







#### **TERMOS, SIGLAS E CONCEITOS**

**Autorização:** concedida pelo usuário pagador ao seu prestador de serviços de pagamento (PSP) para que este inicie um Pix a partir da conta transacional desse usuário, em razão do recebimento periódico de instruções de pagamento do PSP recebedor. Fica restrita apenas à ponta pagadora, podendo ser cancelada somente pelo usuário ou PSP pagador. Está condicionada à existência de uma recorrência vinculada a ela.

**Ciclo:** período a que se refere uma cobrança recorrente no âmbito do Pix Automático, cujas datas de início e de término são determinadas a partir da periodicidade e da data de início da recorrência correspondente. Por exemplo, em uma recorrência com primeiro pagamento em 15/07/2025 e periodicidade mensal, os ciclos se iniciam no dia 15 de cada mês e se encerram no dia 14 do mês seguinte.

**Confirmação:** ação de aceite tomada pelo usuário pagador diante de uma recorrência de cobranças a ele apresentada pelo seu PSP, tornando-a válida/ativa e permitindo a realização de pagamentos por meio do Pix Automático.

**Permissão:** concedida pelo usuário pagador ao usuário recebedor para que este envie, periodicamente, as instruções de pagamento referentes às cobranças inerentes ao relacionamento entre eles. Tal envio deve ser realizado com base em uma recorrência previamente confirmada pelo usuário pagador no momento da concessão da permissão.

**Recorrência**: conjunto de parâmetros contendo as características de uma recorrência de cobranças, tais como: periodicidade, data de início das cobranças, identificação do usuário recebedor. Toda permissão deve estar vinculada a uma recorrência, que determinará as características das instruções de pagamento que serão enviadas ao PSP pagador.

Solicitação de confirmação de recorrência: enviada ao PSP pagador para que ele apresente ao usuário pagador uma recorrência de cobranças que, se confirmada pelo usuário, podem ser pagas por meio do Pix Automático.

**Jornada de Autorização**: conjunto específico de rotinas procedimentais relacionadas à experiência do Usuário Pagador no processo de concessão da autorização no âmbito do produto Pix Automático:

Jornada 1 - jornada de autorização sem *QR Code*, com notificação via *app* para confirmação: jornada em que o usuário pagador escolhe o Pix Automático como forma de pagamento por meio de relação direta com o usuário recebedor, sem usar componentes ou infraestruturas do Pix, e concede autorização ao seu PSP após envio, pelo PSP recebedor, das informações da recorrência / permissão solicitada, por meio da infraestrutura do Pix.

Jornada 2 - jornada de autorização com *QR Code* contendo apenas os dados da recorrência: jornada em que o usuário pagador lê um *QR Code* contendo as informações da recorrência / permissão solicitada e concede a autorização.

**Jornada 3** - jornada de autorização com *QR Code* contendo dados para primeiro pagamento imediato e recorrência: jornada em que o usuário pagador lê um *QR Code* contendo as informações da recorrência/permissão solicitada e as informações relativas ao pagamento imediato da primeira cobrança e concede a autorização ao mesmo tempo em que inicia o pagamento imediato.



Jornada 4 - jornada de autorização com QR Code contendo dados para pagamento/agendamento e para oferta da recorrência: jornada em que o usuário pagador aceita uma proposta após realizar um pagamento ou agendamento por meio de um QR Code, que pode ser dinâmico com vencimento ou estático, contendo as informações do pagamento e da recorrência / permissão solicitada e concede a autorização.

**Instrução de pagamento:** informações enviadas pelo usuário recebedor, por meio de seu PSP, para que o PSP pagador possa agendar uma transação relativa ao Pix Automático. O envio de uma instrução de pagamento requer que o usuário pagador tenha concedido uma permissão ao usuário recebedor.

**Cobrança recorrente:** série de cobranças periódicas feitas pelo usuário recebedor a um devedor (não necessariamente o usuário pagador), em contrapartida, por exemplo, à prestação de um serviço.

Sistema BJW: Sistema de Débito Automático Banrisul.

**Nova tentativa pós vencimento Enviada Pelo Usuário Recebedor** fluxo em que ocorre o envio de nova instrução de pagamento referente a uma cobrança recorrente que não foi paga na data prevista originalmente, por exemplo, por insuficiência de recursos disponíveis na conta do usuário pagador. Deve ser enviada, no máximo, em três datas diferentes, pelo Usuário Recebedor e considerando o prazo máximo de sete dias corridos após a data de vencimento da cobrança original. <u>Nesta modalidade o Usuário Recebedor (Cliente Conveniado) precisa enviar, ativamente, a nova instrução ao Banrisul.</u> Também chamada de "**Retentativa pós vencimento Enviada Pelo Usuário Recebedor**".

Nova tentativa ou <u>Automática Banrisul</u> pós vencimento: fluxo em que ocorre o envio de nova instrução de pagamento referente a uma cobrança recorrente que não foi paga na data prevista originalmente, por exemplo, por insuficiência de recursos disponíveis na conta do usuário pagador. Será enviada, no máximo, nos três dias corridos após a data de vencimento da cobrança original, conforme manifestação de interesse do Usuário Recebedor (Cliente Conveniado) no Termo de Adesão ao Pix Automático. No termo, o Usuário Recebedor poderá escolher se deseja **Re-tentativa(s) Automática(s) Banrisul** e a quantidade (uma a três) a ser(em) realizada(s) pelo Banrisul. <u>Nesta modalidade o Banrisul realiza as Retentativas de forma Automática, conforme contratado. Não necessitando o Usuário Recebedor realizar este controle.</u> Também chamada de "*Retentativa Automática Banrisul pós vencimento*".

Nova tentativa intradia sem nova instrução de pagamento: fluxo em que ocorre nova tentativa de envio da ordem de pagamento ao SPI, após não ter sido possível o envio na primeira tentativa, por exemplo, por insuficiência de recursos disponíveis na conta do usuário pagador.

Nova tentativa intradia por erro no fluxo de liquidação: fluxo em que ocorre o envio de nova instrução de pagamento (a ser liquidado na mesma data) referente a uma cobrança recorrente que não foi paga por erro no fluxo de liquidação após o envio da ordem de pagamento ao Sistema de Pagamentos Instantâneos (SPI).

**Ressarcimento:** crédito na conta do PSP pagador que utilizou recursos próprios para devolver ao usuário pagador o montante referente a uma transação indevida de Pix Automático por inconsistência entre a instrução de pagamento e os parâmetros da autorização, inexistência de autorização vigente ou falha operacional do PSP pagador. É realizado mediante a abertura de uma solicitação de devolução no Diretório de Identificadores de Contas Transacionais (DICT) pelo PSP pagador, caso existam recursos disponíveis na conta do usuário recebedor indevidamente creditado.

**Piso para o valor máximo:** parâmetro da recorrência definido pelo usuário recebedor. Corresponde ao menor valor permitido para o parâmetro "Valor máximo" da autorização, o qual pode ser estabelecido pelo usuário pagador. Exemplo: caso o usuário recebedor defina um "Piso para o valor máximo" igual a R\$ 50,00, o usuário pagador não poderá estabelecer um "Valor máximo" igual a R\$ 30,00 para aquela autorização. Um "Valor máximo" igual a R\$ 60,00 seria permitido.





#### Voltar para o índice

**Usuário Final:** pessoa natural ou pessoa jurídica (de natureza privada ou pública) que utiliza o Pix como pagadora ou como recebedora. No Pix Automático, no entanto, o Usuário Recebedor deve, obrigatoriamente, ser Pessoa Jurídica.

Usuário Pagador (UP): usuário final que, no processamento do Pix, tem a sua conta transacional debitada.

Usuário Recebedor (UR): usuário final que, no processamento do Pix, tem a sua conta transacional creditada.

**Prestador de Serviços de Pagamento (PSP):** instituição financeira ou instituição de pagamento que provê serviços de pagamento para um usuário final.

PSP pagador: Prestador de Serviços de Pagamento do usuário pagador.

PSP recebedor: Prestador de Serviços de Pagamento do usuário recebedor.

Regulamento do Pix: Regulamento anexo à Resolução BCB nº 1, de 12 de agosto de 2020.

SPI: Sistema de Pagamentos Instantâneos

**DICT:** Diretório de Identificadores de Contas Transacionais.

PSI: Prestador de Serviço de Iniciação de Transação de Pagamentos.

Serviço de Iniciação de Transação de Pagamento: serviço que possibilita a iniciação de uma transação de pagamento, ordenado pelo Usuário Final, relativamente a uma conta de depósitos ou de pagamento prépaga, comandada por instituição não detentora da conta à instituição que a detém.

**API Pix**: interface de programação de aplicações (*application programming interface*) padronizada pelo BCB para possibilitar que o Usuário Final possa automatizar a interação com o participante do Pix que lhe presta serviço de pagamento.

**Pix Automático**: é o serviço de pagamento em que o participante Prestador de Serviços de Pagamento do Usuário Pagador inicia um Pix a partir da conta transacional desse usuário, em razão do recebimento periódico de instruções de pagamento do participante Prestador de Serviços de Pagamento do Usuário Recebedor, observada a necessidade de autorização prévia e específica do Usuário Pagador para execução desse serviço.

